



**ROMÂNIA
JUDEȚUL VRANCEA
MUNICIPIUL FOCȘANI
CONSILIUL LOCAL**



HOTĂRÂRE

pentru avizarea Memorandumului privind creșterea numărului de personal și a cheltuielilor de natură salarială aferente în anul 2026 față de cel realizat în anul 2025, pentru Societatea Salubritate și Servicii Publice Focșani S.A.

Consiliul Local al Municipiului Focșani, județul Vrancea, întrunit în ședință ordinară;

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Municipiului Focșani pentru avizarea Memorandumului privind creșterea numărului de personal și a cheltuielilor de natură salarială aferente în anul 2026 față de cel realizat în anul 2025, pentru Societatea Salubritate și Servicii Publice Focșani S.A., referatul de necesitate al proiectului de hotărâre înregistrat la nr.63982/23.06.2026, Referatul de aprobare al proiectului de hotărâre înregistrat la nr. 63987/23.06.2026, Raportul Direcției juridice și de administrație publică înregistrat la nr. 63989/23.06.2026;

- văzând avizul favorabil al Comisiei de buget și administrație publică;
- având în vedere adresa Societății Salubritate și Servicii Publice Focșani S.A. nr. 2563/23.06.2026, înregistrată la Primăria Municipiului Focșani nr. 63961/23.06.2026;
- văzând prevederile art. XXXVI alin. (4) din Ordonanța de Urgență nr. 89/2025 pentru modificarea și completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, reglementarea unor măsuri fiscal-bugetare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- având în vedere prevederile Hotărârii Consiliului local al municipiului Focșani nr. 531/2024 privind alegerea viceprimarilor municipiului Focșani;
- în baza art. 129 alin. (3) lit. d) și art. 139 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Avizarea Memorandumului privind creșterea numărului de personal și a cheltuielilor de natură salarială aferente în anul 2026 față de cel realizat în anul 2025, pentru Societatea Salubritate și Servicii Publice Focșani S.A., conform anexei la prezenta hotărâre.

(2) Memorandumul prevăzut la alin. (1) va fi inițiat de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației.

Art.2. Prezenta hotărâre va fi comunicată de către Serviciul juridic și administrație publică locală, serviciilor, Societății Salubritate și Servicii Publice Focșani S.A., și Primarului Municipiului Focșani, care va asigura executarea acesteia prin direcția juridică și de administrație publică și direcția economică

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Victor Dumitru**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL AL MUNICIPIULUI,
FOCȘANI
Marta- Carmen GHIUȚĂ**

**Municipiul Focșani, 25 iunie 2026
Nr. 266**



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE
Focșani S.A.

Str. Moria Cloșca și Crișan nr. 6
Tel/Fax: 0237 622 444
RO25616767 / J2009000277383
RO24BTRL04001202867216XX - BT Focșani

Nr. 2540 / 22.06.2026

MEMORANDUM

Subiect: Aprobarea creșterii numărului de personal și a cheltuielilor de natură salarială aferente în anul 2026 față de cel realizat în anul 2025, pentru operatorul **SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE FOCȘANI S.A.**, conform prevederilor Art. XXXVI din OUG nr. 89/2025, al.4, lit.b :

„ (4) În anul 2026, operatorii economici care aplică prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2013, aprobată cu completări prin Legea nr. 47/2014, cu modificările și completările ulterioare, pot crește numărul de personal față de cel realizat în anul 2025 și cheltuielile de natură salarială aferente, numai în cazul dezvoltării activității acestora, după aprobarea de către Guvern prin memorandum, pe baza unei analize temeinic justificate, ținând cont de cel puțin următoarele aspecte:

b) operatorii economici care au înregistrat pierderi și/sau plăți restante la data de 31 decembrie 2025, cu condiția ca aceste sume să se reflecte în creșterea veniturilor din exploatare în mod corespunzător.,,

1. DATE DE IDENTIFICARE ALE OPERATORULUI ECONOMIC

- **Denumire:** SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE FOCȘANI S.A
- **Cod Unic de Înregistrare:** 25616767

Forma de organizare: Societate pe acțiuni, operator pentru serviciile de utilități publice (salubritate) în localitățile Focșani, Golești, Bolotești, Garoafa din județul Vrancea. Actionariatul societății se prezintă astfel:

- U.A.T. Municipiul Focșani detine un număr de 502.650 acțiuni, cu o valoare nominală de 10 lei/acțiune, cu un aport la capitalul social de 99,99%;

- U.A.T. Comuna Golești detine un număr de 50 acțiuni, cu o valoare nominală de 10 lei/acțiune, cu un aport la capitalul social de 0,01%;

Începând cu data 21.08.2025, domeniul principal de activitate al societății este: *Activități de curățenie, căruia îi corespunde grupa CAEN 812 - activitatea principală: Alte activități de curățenie, clasa CAEN 8123.*

Printre activitățile secundare desfășurate de societatea SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE FOCȘANI SA se numără:



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE **Focșani S.A.**

Str. Horia Cloșca și Crișan nr. 5
Tel/Fax: 0237 622 444
RO26616767 / J2009000277383
RO24BTRL04001202967215XX - BT Focșani

- 3312: Repararea și întreținerea mașinilor.
- 3811: Colectarea deșeurilor nepericuloase.
- 3812: Colectarea deșeurilor periculoase.
- 3821: Recuperarea materialelor reciclabile.
- 3833: Alte activități de eliminare a deșeurilor.
- 3900: Activități și servicii de decontaminare.
- 4100: Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale.
- 4321: Lucrări de instalații electrice.
- 4391: Activități de zidărie.
- 4939: Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
- 4941: Transporturi rutiere de mărfuri.
- 8121: Activități generale de curățenie a clădirilor.
- 8122: Activități specializate de curățenie.
- 8123: Alte activități de curățenie.
- 9531: Repararea și întreținerea autovehiculelor

SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE FOCȘANI SA desfășoară în anul 2026, activitatea de colectare și transport al deșeurilor doar în localitățile unde nu a fost implementat **Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor (SMID)**, respectiv în UAT-urile Bolotești și Garoafa, în baza contractului încredințat pentru acest serviciu de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de salubritate a localităților Focșani și Golești.

Autoritatea publică tutelară **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară** pentru Serviciul de salubritate a localităților Focșani și Golești, a delegat societății **SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE FOCȘANI SA** prin Contractul unic de delegare a gestiunii serviciului nr. 3773/20.11.2024-10080/20.11.2024, pentru o perioadă de 5 ani, următoarele activități specifice serviciului de delegare, respectiv:

1. măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din Municipiul Focșani și Comuna Golești, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare provenite din localitățile Focșani și Golești;
2. curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț în Municipiul Focșani și Comuna Golești.



Prin Încheierea din data de 17.03.2025 pronunțată de Tribunalul Vrancea, Secția a II a civilă de contencios administrativ și fiscal, în dosarul 361/91/2025 și publicată în BPI – Buletinul Procedurilor de Insolvență nr. 5706/18.03.2025, a fost admisă cererea depusă de subscrisă, instanța a dispus deschiderea **procedurii concordatului preventiv** al debitoarei societatea **Salubrizare și Servicii Publice Focșani SA**.

De asemenea, prin Încheierea din data de 25.08.2025, Tribunalul Vrancea dispune omologarea Planului de restructurare, pe o perioada de 4 ani , începând cu 01.09.2025.

2. OBIECTUL SOLICITĂRII

Solicităm aprobarea creșterii numărului de personal și a cheltuielilor de natură salarială aferente în anul 2026 față de cel realizat în anul prin derogare de la limitele impuse de legislația bugetară anuală, în scopul aplicării prevederilor **OUG nr. 89/2025** și asigurării unei grile de salarizare competitive, necesară operării infrastructurii **serviciilor de gestionare a câinilor fără stăpân și întreținere a spațiilor verzi**.

3. JUSTIFICAREA ÎNDEPLINIRII CONDIȚIILOR DIN OUG 89/2025 (Art. XXXVI)

În conformitate cu cerințele legale pentru aprobarea memorandumului, **SALUBRIZARE SI SERVICII PUBLICE FOCȘANI S.A** ,prezintă premisele si situația economico-financiară.

Consiliul Local al Primăriei Municipiului Focșani , a emis doua Hotarari, prin care va fi afectata in mod benefic prin cresterea cifrei de afaceri din activitati noi încredințate, activitatea SC **SALUBRIZARE SI SERVICII PUBLICE FOCȘANI S.A.**, dupa cum urmeaza:

1. **H.C.L. nr. 179/14.05.2026** privind mandatarea **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară** pentru serviciul de salubritare a localităților Focșani și Golești, județul Vrancea, de a delega gestiunea serviciului public de amenajare, întreținere și înfrumusețare a zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a locurilor de joacă pentru copii aparținând domeniului public și privat al municipiului Focșani;

2. **H.C.L. nr. 180/14.05.2026** privind mandatarea **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară** pentru serviciul de salubritare a localităților Focșani și Golești, județul Vrancea să atribuie contractul de delegare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;

Prezentul memorandum fundamentează necesitatea aprobării și bugetării posturilor noi necesare pentru preluarea, începând cu data estimată de 1 iulie 2026, a două activități suplimentare în cadrul societății: serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân și serviciul de întreținere a spațiilor verzi. Analiza are în vedere atât necesitatea operațională a fiecărui post nou, cât și sustenabilitatea



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE

Focșani S.A.

Str. Heria Cloșca și Crisan nr. 6

Telex/Fax: 0237 022 444

RO26616787 / J2008000277393

RO24BTRL04001202967216XX - BT Focșani

finanțiară a impactului bugetar aferent celor 6 luni rămase din anul 2026, pe baza documentelor de fundamentare existente și a structurii de cost deja calculate în anexele salariale și tarifare.

Documentul urmărește să demonstreze că suplimentarea structurii de personal nu reprezintă o extindere arbitrară a aparatului societății, ci o consecință directă a transferului de atribuții și a necesității de a corela organigrama cu volumul real de activitate care va fi preluat estimativ de la 1 iulie 2026.

Analiza se bazează pe patru categorii de relevante.

A) În primul rând structura privind posturile suplimentare stabilește explicit noile funcții propuse și costul salarial brut aferent acestora, inclusiv centralizarea pe servicii și pe perioade de 6 și 12 luni.

Posturi suplimentare	Salariu baza	Spor act.nocive	Spor vechime	Spor noapte	Salariul brut	Numar salariați	Total salarii / luna	Total 6 luni + CAM	Total 12 luni + CAM
Director General Adjunct	21,164	0	0		21,164	1	21,164	129,841	259,682
Sef Serviciu Asfaltari	9,948	432	2,487		12,867	1	12,867	78,939	157,878
Sef Coloana Auto	7,569	432	1,892		9,893	1	9,893	60,695	121,390
Conducator Auto	5,839	432	1,460		7,731	7	54,115	331,997	663,994
Agenti Paza	5,190	0	1,298	488	6,976	8	55,804	342,358	684,716
Macaragiu	5,679	432	1,420		7,531	1	7,531	46,201	92,402
TOTAL 1	55,389	1,728	8,556	488	66,161	19	161,374	990,031	1,980,062
Serviciu Intretinere Spatii Verzi si Sera									
Sef Serviciu	9,948	432	2,487		12,867	1	12,867	78,939	157,878
Coordonator (OPS)	6,055	432	1,514		8,001	2	16,002	98,169	196,338
Muncitori Calificati 1	4,986	432	1,247		6,665	22	146,619	899,508	1,799,015
Muncitori Calificati 2	5,820	432	1,455		7,707	5	38,535	236,412	472,824
Muncitori Necalificati	4,325	432	1,081		5,838	59	344,457	2,113,242	4,226,484
TOTAL 2	31,134	2,160	7,784		41,078	89	558,479	3,426,270	6,852,540
Serviciu de Gestionare Caini fara Stapan									
Sef Serviciu	9,948	432	2,487		12,867	1	12,867	78,939	157,878
Inspector specialitate	8,651	432	2,163		11,246	1	11,246	68,993	137,986
Asistent Veterinar	8,651	432	2,163		11,246	2	22,492	137,986	275,971
Muncitori Necalificati	4,325	432	1,081		5,838	10	58,383	358,177	716,353
Muncitori Calificati	4,772	432	1,193		6,397	1	6,397	39,246	78,491
TOTAL 3	36,347	2,160	9,087		47,594	15	111,384	683,539	1,366,679
TOTAL GENERAL	122,870	6,048	25,427	488	154,833	123	831,237	5,099,641	10,199,281

Conform tabelului de mai sus, structura posturilor suplimentare cuprinde un numar de 123 de posturi, cu un total al salariilor brute lunare de 831.237 lei, un cost de 5.099.641 lei pentru 6 luni plus CAM și o valoare anualizată de 10.199.281 lei pentru 12 luni plus CAM. În cadrul acestui total sunt evidențiate distinct zona operațională auto/asfaltări și pază, serviciul Intretinere Spații Verzi si Sera, serviciul de Gestionare Câini fără Stăpân și posturile transformate.

În structura avem următoarea forma propusa: 19 posturi pentru zona de management, operațională auto/asfaltări și pază, 89 posturi pentru serviciul Intretinere Spații Verzi si Sera, 15 posturi pentru serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân. Cele 8 posturi de agenți de pază care sunt



prevăzute într-un singur rând salarial, însă ele urmează a fi repartizate funcțional între cele două obiective care necesită pază permanentă, respectiv adăpostul de câini și serele, în proporție de 4 posturi pentru serviciul de câini și 4 posturi pentru sere.

B) În al doilea rând, fundamentarea necesarului de personal pentru spații verzi justifică în mod tehnic un necesar minim de 89 de posturi pentru activitatea de bază, pornind de la suprafețele efectiv administrate și de la normele interne de lucru aplicabile gazonului, gardului viu, straturilor floricole, intervențiilor asupra arborilor și a activității din sere.

Necesitatea unui număr de 89 de posturi pentru Serviciul Întreținere Spații Verzi și Sere este fundamentată pe suprafețele efectiv administrate, pe normele interne de lucru și pe specificul fluxului tehnologic al activităților de teren și al compartimentului Sere.

Suprafața totală de spații verzi aferentă activităților analizate este de 688.137 mp, conform registrului de spații verzi. Din această suprafață, gardul viu are o amprentă la sol de 49.957 mp; pentru calculul efortului de muncă se utilizează convențional echivalența de 1 ml gard viu = 2,5 mp suprafață de lucru, rezultând o suprafață echivalentă de 124.892,5 mp pentru tundere și întreținere. Suprafețele rămase reprezintă gazon, spații floricole și zone plantate, pentru care se aplică norme de productivitate distincte.

Suprafața estimată de gazon care intră în întreținerea curentă este de 638.180 mp (total spații verzi minus amprenta gardului viu). Activitatea serviciului include, pe lângă cositul gazonului și evacuarea resturilor vegetale, lucrări de plantare a florilor sezoniere, completarea golurilor, refacerea straturilor decorative, întreținerea straturilor floricole și lucrări de toaletare a arborilor, toate acestea având un caracter intensiv manual și sezonier.

Baza de calcul și normele interne de lucru

Pentru estimarea necesarului de personal se folosesc următoarele repere tehnice: suprafața totală a spațiilor verzi (688.137 mp), suprafața de gazon (638.180 mp), amprenta și suprafața echivalentă a gardului viu (49.957 mp, respectiv 124.892,5 mp), suprafața de 1.120 mp a serei și lista lucrărilor: cosit gazon, strângere și evacuare resturi vegetale, tuns gard viu, plantat flori, întreținerea straturilor de flori, curățarea zonelor de lucru și toaletarea arborilor.

Normele interne de lucru sunt exprimate pentru un timp efectiv de lucru de circa 6 ore/zi, diferența până la 8 ore fiind alocată deplasărilor, pregătirii, alimentării utilajelor și pauzelor. Se utilizează orientativ următoarele valori: aproximativ 1.200 mp/zi/om pentru cosit, strângere resturi



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE
Focșani S.A.

Str. Horia Cloșca și Crișan nr. 6
Tel/Fax: 0237 622 444
RO26616767 / J2009000277393
RO24BTRL04001202987215XX - BT Focșani

vegetale și curățare locală a gazonului; aproximativ 300 mp/zi/om pentru gard viu (tundere fețe laterale și muchie superioară, strângere și evacuare resturi); aproximativ 600 mp/zi/om pentru lucrările la straturile de flori și spațiile floricole, care implică operațiuni manuale migăloase (plantare, plivire, afânare, curățare, refacere ornamentală).

Pentru toaletarea arborilor se propune constituirea a două echipe specializate de câte 5 lucrători, cu o productivitate medie de circa 6 arbori/zi/echipă, în contextul unui fond arboricol urban estimat la 15.000–20.000 de arbori.

Rolul compartimentului Sere

Compartimentul Sere are o suprafață utilă de 1.120 mp și o producție anuală estimată de aproximativ 200.000 de flori anuale și 120.000 de flori bianuale, utilizate preponderent pentru amenajarea spațiilor verzi din municipiul Focșani, cu posibilitatea valorificării unui surplus pe piața de retail. Activitatea nu poate fi cuantificată exclusiv în mp/zi/om, deoarece include succesiuni de operațiuni (pregătire substrat, semănat, repicat, transplantat, întreținere, udare, fertilizare, tratamente, sortare, pregătire pentru plantare). Aceasta are caracter permanent, cu perioade de vârf înaintea campaniilor de plantare de primăvară și toamnă și reclamă personal calificat dedicat.

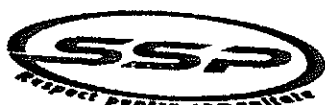
Rezultatele obținute confirmă eficiența economică a compartimentului Sere, cheltuielile necesare achiziției de material floricol de pe piață reducându-se de la 590.375 lei la 121.898 lei în sezonul de primăvară, cu perspective similare pentru sezonul de toamnă.

Fundamentarea structurii de 89 de posturi

Necesarul minim tehnic orientativ de 89 de posturi reflectă întregul volum de activități și nu poate fi limitat la rezultatul matematic al normelor aferente gazonului și gardului viu. În practică, serviciul trebuie să asigure concomitent: întreținerea curentă a celor 638.180 mp de gazon; întreținerea gardului viu cu amprentă de 49.957 mp și suprafață echivalentă de lucru de 124.892,5 mp; plantarea și întreținerea florilor sezoniere și a straturilor decorative; funcționarea echipelor de toaletare a arborilor; acoperirea concediilor, absențelor și perioadelor de vârf; execuția activităților auxiliare (încărcare, transport intern al resturilor vegetale, manipulare material dendrologic și floricol, semnalizare și securizare zone de lucru).

De asemenea, Direcția de Dezvoltare și Servicii Publice Focșani derula anterior această activitate cu 75 de posturi ocupate și aproximativ 150 de persoane aferente serviciilor externalizate. Odată cu serviciul se transferă 7 vehicule, pentru care este necesară angajarea a 7 conducători auto (pentru transportul resturilor vegetale, materialelor și utilajelor), precum și utilizarea unei nacele pentru toaletarea arborilor, care implică un post de macaragiu.

În forma de bugetare propusă, tabelul privind salariile evidențiază însă pentru serviciul Intreținere Spații Verzi și Sera un număr de 89 de posturi, repartizate astfel: 1 șef serviciu, 2 posturi



Coordonatori (OPS), 22 posturi muncitori calificați I, 5 posturi muncitori calificați II și 59 posturi muncitori necalificați.

C) În al treilea rând, calculul tarifar pentru adăpostul de câini confirmă sustenabilitatea unei structuri de personal de 15 persoane.

Calculul a fost efectuat pentru un număr mediu de 220 câini în adăpost și un rulaș anual de 1.000 câini. Serviciile standard incluse pentru fiecare câine sunt: cazare, capturare, vaccinare, crotaliere, microcipare, deparazitare, consult, dezinsecție, decontaminare, sterilizare și eutanasiere, iar transportul a fost introdus distinct în BVC, la o distanță medie de 10 km/câine.

Activitate	Volum anual	U.M.	Cheltuieli directe	Cheltuieli indirecte	Cheltuieli totale	Venituri	Profit
Întreținere	79.200	zile-câine	1.397.819,30	349.454,83	1.747.274,13	1.834.637,83	87.363,71
Capturare	1.000	câini	14.206,58	3.551,64	17.758,22	18.646,13	887,91
Vaccinare	1.000	câini	29.856,58	7.464,14	37.320,72	39.186,76	1.866,04
Crotaliere	1.000	câini	23.206,58	5.801,64	29.008,22	30.458,63	1.450,41
Microcipare	1.000	câini	99.826,31	24.956,58	124.782,89	131.022,03	6.239,14
Deparazitare	1.000	câini	59.560,47	14.890,12	74.450,59	78.173,12	3.722,53
Consult	1.000	câini	9.660,47	2.415,12	12.075,59	12.679,37	603,78
Dezinsecție	1.000	câini	12.360,47	3.090,12	15.450,59	16.223,12	772,53
Decontaminare	1.000	câini	10.960,47	2.740,12	13.700,59	14.385,62	685,03
Sterilizare	100	câini	19.183,95	4.795,99	23.979,93	25.178,86	1.198,93
Eutanasiere	1.000	câini	48.452,68	12.113,17	60.565,85	63.594,14	3.028,29
Transport	10.000	km	35.377,92	0,00	35.377,92	37.239,91	1.861,99
Total	x	x	1.843.312	425.274	2.268.586	2.307.425	38.838



Conform bugetului de venituri și cheltuieli, activitatea acestui serviciu conduce la cheltuieli totale de 2.268.586 lei și venituri totale de 2.307.425 lei, rezultând un profit de 38.838 lei. Analiza de break-even indică un prag de rentabilitate de circa **917 câini/an** rulați la un efectiv mediu de 220 câini în adăpost.

Formula de break-even pentru activitatea de gestionare a cainilor fara stapan

Definim urmatoarele:

- $CT = 2.268.586,63$ lei/an – cheltuieli totale.
- $V_{int} = 1.834.637,83$ lei/an – venit din întreținere (220 câini medie $\times$ tariful/zi $\times$ 365 zile).
- $V_{tot}(1000) = 2.307.425,44$ lei/an – venituri totale la 1.000 câini rulați.

Venituri din celelalte servicii + transport (la 1.000 câini/an):

$$V_{alte}(1000) = V_{tot}(1000) - V_{int} \approx 2.307.425,44 - 1.834.637,83 \approx 472.787,61 \text{ lei}$$

Venit mediu pe câine rulat:

$$v_c = V_{alte}(1000)/1000 \approx 472,79 \text{ lei/câine}$$

Venitul total anual, funcție de rulați r (câini/an):

$$V_{tot}(r) = V_{int} + r \cdot v_c$$

Break-even când $V_{tot}(r) = CT$:

$$V_{int} + r \cdot v_c = CT \Rightarrow r = \frac{CT - V_{int}}{v_c}$$

Înlocuind valorile:

$$r = \frac{2.268.586,63 - 1.834.637,83}{472,79} \approx \frac{433.948,80}{472,79} \approx 917,4 \text{ câini/an}$$

Pragul de rentabilitate al activității, în condițiile aplicării sterilizării pentru aproximativ 10% din câinii capturați, este de **circa 917 câini/an rulați** la un efectiv mediu de 220 câini în adăpost.

De menționat că anul trecut au fost capturate un număr de peste 1200 câini numai de la nivelul UAT Focșani și UAT Odobesti însă acum prin delegarea acestui serviciu către A.D.I. Focșani – Golești se estimează o creștere a rulajului la peste 3500 câini ca urmare a faptului că acest serviciu se va adresa unui număr de 18 UAT-uri din județul Vrancea



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE
Focșani S.A.

Str. Horia Cloșca și Crișan nr. 5
Tel/Fax: 0237 622 444
RO25616767 / J2008000277383
RO24BTRL04001202867216XX - BT Focșani

Aceste date arată că activitatea are o fundamentare economică proprie și că necesarul de personal poate fi susținut în măsura în care serviciul este contractat și prestat la nivelul volumelor și tarifelor care au stat la baza modelului economic.

D) În al patrulea rând, BVC 2026 evidențiază nivelul actual al cheltuielilor cu personalul, al numărului mediu de salariați și al cheltuielilor aferente contractelor de mandat, permițând evaluarea impactului noilor posturi asupra bugetului aprobat/proiectat.

În contextul solicitării de față, accentul principal cade pe posturile necesare pentru cele două servicii preluate, dar analiza trebuie să trateze și rolul postului de Director General Adjunct, întrucât acesta este configurat ca funcție de coordonare operativă extinsă pentru noile activități și pentru serviciile operative existente.

Structura posturilor noi propuse spre bugetare

Conform anexei salariale, posturile noi propuse spre bugetare sunt următoarele:

- 1 post Director General Adjunct încadrat cu contract de mandat;
- 1 post Șef Serviciu Asfaltări;
- 1 post Șef Coloană Auto;
- 7 posturi Conducător auto;
- 8 posturi Agenți de pază, dintre care 4 pentru serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân și 4 pentru sere;
- 1 post Macaragiu;
- 1 post Șef Serviciu Spații Verzi;
- 2 posturi OPS în cadrul Serviciului Intretinere Spații Verzi si Sera;
- 22 posturi Muncitori Calificați I pentru Serviciul Intretinere Spații Verzi si Sera;
- 5 posturi Muncitori Calificați II pentru Serviciul Intretinere Spații Verzi si Sera;
- 59 posturi Muncitori Necalificați pentru Serviciul Intretinere Spații Verzi si Sera;
- 1 post Șef Serviciu Gestionare Câini fără Stăpân;
- 1 post Inspector de specialitate pentru serviciul de câini fără stăpân;
- 2 posturi Asistent veterinar;



- 10 posturi Muncitori necalificați pentru serviciul de câini fără stăpân;
- 1 post Muncitor calificat pentru serviciul de câini fără stăpân;

Necesitatea noilor posturi pentru Serviciul Spații Verzi și Sera

Sustinerea fiecărei funcții

1 post Șef Serviciu Spații Verzi

Postul de Șef Serviciu Spații Verzi este necesar deoarece volumul de activitate descris în nota de fundamentare implică planificare zilnică, coordonarea echipelor de teren, repartizarea pe zone, urmărirea respectării frecvențelor de intervenție și asumarea răspunderii operaționale pentru calitatea serviciului prestat. În lipsa unei astfel de funcții, conducerea operativă a serviciului ar fi dispersată impropriu fie către conducerea executivă superioară, fie către personal fără competență ierarhică explicită, ceea ce ar reduce controlul managerial și capacitatea de reacție în teren.

2 posturi Coordonator (OPS)

Cele 2 posturi Coordonator (OPS) sunt justificate prin necesitatea asigurării organizării producției și supravegherii operative a formațiilor de lucru. În structura Serviciului Întreținere Spații Verzi și Sera, aceste două posturi acoperă două funcții de coordonare operațională distincte: un post OPS pentru coordonarea activităților curente de întreținere a spațiilor verzi din teren și un post OPS pentru coordonarea compartimentului Sere, respectiv a producției floricole și a corelării acestora cu necesarul de plantări și completări din teren.

Această diferențiere este necesară deoarece activitatea din sere are un flux tehnologic specific, distinct de intervențiile de teren, și nu poate fi coordonată eficient în mod cumulativ, fără afectarea ritmicității și a calității lucrărilor. Prin urmare, existența celor 2 posturi Coordonator (OPS) nu reprezintă o supradimensionare, ci reflectă necesitatea a doi coordonatori operaționali: unul pentru compartimentul Întreținere Spații Verzi și unul pentru compartimentul Sere.

22 posturi Muncitori Calificați I

Cele 22 posturi de muncitori calificați I sunt necesare pentru lucrările care presupun utilizarea echipamentelor, execuția unor operațiuni cu grad superior de specializare și conducerea practică a echipelor de execuție pe componentele cu productivitate mai mare, precum cositul mecanic, întreținerea curentă a gazonului și lucrările specializate aferente componentei floricole. Aceste posturi



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE
Focșani S.A.

Str. Maria Cloșoa și Crisan nr. 5
Tel/Fax: 0237 622 444

RO25616787 / J2009006277383
RO24BTRL04001202987215XX - BT Focșani

asigură nucleul tehnic al serviciului și permit ca lucrările să fie executate într-un ritm compatibil cu normele interne orientative utilizate în fundamentarea necesarului de personal.

În cadrul acestui număr total se regăsesc și muncitorii calificați necesari pentru componenta de sere și floricultură, astfel încât activitatea de producție și întreținere a materialului floricol să nu depindă exclusiv de redistribuiri temporare sau de muncă necalificată.

5 posturi Muncitori Calificați II

Cele 5 posturi de muncitori calificați II completează structura de execuție specializată și permit diferențierea internă a sarcinilor după complexitatea lucrărilor, în special pentru activitățile de sprijin tehnic, operarea unor echipamente și participarea la intervențiile ce reclamă precizie mai mare ori adaptare la condiții de teren variabile. În practică, Serviciul Întreținere Spații Verzi și Sere nu poate funcționa eficient doar cu personal necalificat deoarece întreținerea urbană și activitatea de sere implică atât muncă manuală, cât și lucrări în care calificarea reduce timpii de execuție și riscul de deteriorare a amenajărilor.

59 posturi Muncitori Necalificați

Cele 59 posturi de muncitori necalificați reprezintă componenta de volum a serviciului și sunt direct corelate cu dimensiunea suprafețelor administrate și cu caracterul intensiv manual al multor activități. Întreținerea gazonului, tunderea gardului viu, plantarea și întreținerea florilor, evacuarea resturilor vegetale, manipularea materialului dendrologic și activitățile auxiliare reclamă consum ridicat de muncă manuală și prezență permanentă în teren.

Necesitatea structurii pentru compartimentul Sere

În interiorul Serviciului Întreținere Spații Verzi și Sere, compartimentul Sere are o justificare operațională distinctă, întrucât producerea materialului floricol, aclimatizarea, întreținerea culturilor, pregătirea pentru plantare și completarea permanentă a golurilor din straturile ornamentale presupun un flux tehnologic propriu și o activitate continuă.

Conform tabelului de mai jos rezulta ca aportul Compartimentului Sere a fost substantial, cheltuielile necesare achizitionarii de material floral din sezonul de primavara reducandu-se de la 590.375 lei la 121.898 lei urmand ca in sezonul de toamna sa se inregistreze rezultate asemanatoare.



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE

Focșani S.A.

Sir. Horia Ciocan și Crisan nr. 5

Tel/Fax: 0237 622 444

RO26616787 / J2008000277393

RO24BTRL04001202967216XX - BT Focșani

Nr Crt	SPECIA FLORICOLĂ	Achizitie de pe piata			Cu aport Comp Sere	
		Necesar nr. plante	Preț	Valoare	Nr Plic semințe	Valoare
1	Bellis perenis (PĂRĂLUȚE)	4,500	2.5	11,250	-	11,250
2	Petunia Daddy mixt	15,900	2.5	39,750	16	792
3	Petunia Dreams mixt	33,250	2.5	83,125	34	1,683
4	Petunia Double Cascade	15,300	2.5	38,250	15	1,620
5	Salvia (Palma Maicii Domnului)	16,500	2.5	41,250	17	26,010
6	Dahlia Red Shade	16,150	2.5	40,375	16	1,872
7	Dahlia White	11,850	2.5	29,625	12	1,404
8	Dahlia Violet	10,650	2.5	26,625	11	1,287
9	Gazania Enorma Red	22,250	2.5	55,625	23	3,105
10	Catharantus – Polkadot (Vinca)	17,250	2.5	43,125	17	1,071
11	Catharantus – Raspberry	20,200	2.5	50,500	20	1,260
12	Catharantus – Crasberry	12,550	2.5	31,375	13	819
13	Tagetes (Crăițe) – Durango Red	18,750	2.5	46,875	19	17,100
14	Pelargonium (Mușcate) – Peltatum Red Dark	1,600	2.5	4,000	-	4,000
15	Pelargonium Peltatum Artic Red	1,700	2.5	4,250	-	4,250
16	Pelargonium Dream Mixt	4,150	2.5	10,375	-	10,375
17	Pelargonium Pink Bicolor	1,600	2.5	4,000	-	4,000
18	Portaluca Grandiflora (Flori de piatră)	10,000	3	30,000	-	30,000
x	TOTAL LEI	234,150	46	590,375	x	121,898

Impactul salarial pentru serviciul Spații Verzi + Sera

Anexa salarială indică pentru Serviciul Intretinere Spatii Verzi un număr total de 89 posturi și un total al salariilor brute lunare de 558.479 lei, cu o valoare de 3.426.270 lei pentru 6 luni plus CAM și 6.852.540 lei pentru 12 luni plus CAM. Aceste valori confirmă că Serviciul Intretinere Spatii Verzi reprezintă principala componentă a necesarului de bugetare suplimentară și trebuie tratat distinct în orice actualizare a BVC 2026.



Necesitatea noilor posturi pentru serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân

Fundamentul economic și operațional

Documentația tarifară pentru adăpostul de câini arată expres că tarifele pentru capturare, transport, servicii medicale și cazare au fost construite pe baza unui fond de salarii brute directe aferent unui număr de 15 persoane.

Acest aspect este esențial, deoarece confirmă că necesarul de 15 posturi pentru serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân nu este doar o estimare organizațională, ci este deja integrat în modelul economic din care derivă tarifele serviciului. Cu alte cuvinte, dacă serviciul este preluat și prestat efectiv, structura de personal care a stat la baza tarifelor trebuie și ea asigurată, altfel execuția reală nu va corespunde costurilor și capacității presupuse prin documentația tarifară.

Sustținerea fiecărei funcții din serviciul de câini fără stăpân

1 post Șef Serviciu Gestionare Câini fără Stăpân

Postul de șef serviciu este necesar pentru coordonarea operațiunilor integrate de capturare, transport, cazare, evidență, relația cu medicul veterinar, respectarea normelor sanitar-veterinare și gestionarea personalului din adăpost. Serviciul nu înseamnă doar activitate de teren, ci și un ansamblu de obligații administrative, operaționale și de conformare, care presupun un responsabil ierarhic direct.

2 posturi Asistent veterinar

Cele 2 posturi de asistent veterinar sunt necesare deoarece documentația tarifară include explicit servicii medicale și sanitar-veterinare precum vaccinare, crotaliere, microcipare, deparazitare, consult, dezinsecție, decontaminare, sterilizare și eutanasiere. Volumul de operațiuni și permanența activității fac indispensabilă existența personalului mediu de specialitate care să asigure pregătirea, asistarea, evidența și continuitatea intervențiilor.

1 post Inspector de specialitate

Introducerea unui post de Inspector de specialitate este justificată prin faptul că serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân nu presupune exclusiv activitate fizică de capturare și întreținere, ci și o componentă consistentă de evidență, urmărire, raportare și conformare administrativă. Postul este necesar pentru administrarea evidențelor privind câinii capturați, intrările și ieșirile din adăpost, corelarea intervențiilor medicale și a procedurilor de identificare, pregătirea situațiilor centralizatoare



și sprijinirea șefului de serviciu în relația administrativă cu celelalte compartimente și cu autoritatea contractantă.

10 posturi Muncitori necalificați

Cele 10 posturi de muncitori necalificați sunt justificate de activitățile curente de capturare, manipulare, hrănire, curățenie, igienizare, întreținere a boxelor, încărcare și transport intern, precum și de necesitatea asigurării unui flux continuu în adăpost. Documentația tarifară arată că serviciul include atât capturarea câinilor, cât și cazarea și întreținerea pentru 30 de zile, ceea ce presupune activitate zilnică, repetitivă și fără întrerupere.

1 post Muncitor calificat

Postul de muncitor calificat este necesar pentru activitățile care implică intervenții tehnice, lucrări de întreținere a infrastructurii adăpostului, manevrarea unor echipamente sau sarcini pentru care experiența practică și calificarea oferă siguranță și continuitate în exploatare. Un astfel de post este justificat și prin specificul unui adăpost funcțional, unde activitatea nu se reduce la muncă necalificată, ci presupune și operațiuni tehnice de suport.

4 posturi Agenți de pază

Din totalul de 8 posturi de agenți de pază prevăzute în anexa salarială, 4 posturi sunt necesare pentru serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân, în vederea asigurării permanenței și securității unui obiectiv în care sunt găzduite animale, echipamente, medicamente și bunuri aflate în gestiune. Caracterul continuu al activității și nevoia de pază pe întreaga durată a zilei justifică existența unei structuri dedicate pentru acest obiectiv.

Impactul salarial pentru serviciul de câini fără stăpân

Anexa salarială evidențiază pentru serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân 15 posturi directe, cu un total al salariilor brute lunare de 111.384 lei, un cost de 683.339 lei pentru 6 luni plus CAM și o valoare anualizată de 1.366.679 lei pentru 12 luni plus CAM.

Necesitatea postului de Director General Adjunct

Postul de **Director General Adjunct** trebuie susținut distinct, deoarece nu reprezintă o simplă dublare a funcției de **Director General**, ci o soluție de coordonare executivă necesară într-un moment în care aria operațională a societății se extinde semnificativ. Relevanța acestui post crește



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE

Focșani S.A.

Str. Moria Cloșca și Crisan nr. 5

Tel/Fax: 0237 622 444

RO26816767 / J2009000277393

RO24BTRL04001202967216XX - BT Focșani

tocmai prin preluarea celor două servicii noi, unul cu volum mare de muncă manuală și sezonabilitate ridicată, celălalt cu regim continuu și obligații sanitar-veterinare și de capturare/cazare.

Din punct de vedere bugetar, anexa cu posturile suplimentare indică pentru Directorul General Adjunct un salariu brut de 21.164 lei/lună, corespunzător unui cost de 129.841 lei pentru 6 luni și 259.682 lei anualizat. Necesitatea funcției rămâne distinct justificată prin extinderea ariei de coordonare și prin nevoia de control executiv direct asupra serviciilor nou preluate.

Corelarea cu BVC 2026 și sustenabilitatea financiară

Poziția de plecare din BVC

BVC 2026 indică un nivel al cheltuielilor de personal echilibrat și un număr mediu de salariați construit pe structura existentă, motiv pentru care preluarea noilor servicii de la 1 iulie 2026 trebuie reflectată explicit în rectificarea sau actualizarea bugetului. Actuala configurație a bugetului nu poate absorbi integral noile activități fără redimensionarea capitolului de personal, iar acesta este motivul pentru care analiza urmărește nu doar justificarea necesității funcțiilor, ci și demonstrarea că bugetarea lor suplimentară are o bază economică și operațională reală.

Nr Crt	Specificatii	Valoare -ron -	Observatii
1	TOTAL VENITURI 6 LUNI 2026 DE LA 01.07.2026 ACTIVITATI NOI	8.668.376,65	
	a) Cheltuieli salarii 6 luni personal Indirect Tesa C.I.M.+CAM	860.190,00	
	b) Cheltuieli salarii 6 luni personal Indirect Tesa MANDAT+CAM	129.841,00	
	c) Cheltuieli salarii 6 luni personal spatii verzi si sere C.I.M.+CAM	3.426.270,00	
	d) Cheltuieli salarii 6 luni personal ecarisaj C.I.M.+CAM	683.339,00	
	e) Cheltuieli materiale 6 luni ecarisaj inclusiv profit	470.373,50	
	f) Cheltuieli materiale 6 luni spatii verzi si sere	2.740.522,00	Cheltuieli materiale spatii verzi sere 44,44%,
	g) a+b+c+f	7.156.823,00	cheltuieli de natura salariala reprezinta 55,56% din total cheltuieli buget SSP
	h) profit 5% spatii verzi si sere g)*5%	357.841,15	
2	TOTAL CHELTUIELI 6 LUNI DE LA 01.07.2026 ACTIVITATI NOI	8.291.115,00	
	i) Cheltuieli salarii CIM personal indirect+personal spatii verzi ,sere +personal ecarisaj (salarii baza +sporuri)	4.860.438,00	
	j) Cheltuieli Mandat	126.984,00	
	k) i+j	4.987.422,00	
	l) Cheltuieli contributii angajator CAM	112.217,00	
	m) Cheltuieli materiale spatii verzi ,sere, ecarisaj	3.191.476,00	
3	PROFIT 6 luni	377.261,66	



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE

Focșani S.A.

Str. Heria Clusca și Crisan nr. 6

Tel/Fax: 0237 522 444

RO26619787 / J2008000277383

RO24BTRL04001202867216XX - BT Focșani

INDICATORI		Nr. Crt.	Prelimina sau precedent anul	Propunerii an curent 2006	% 6 = 5/4*100	Estimari de la 01.07.2006 spatii verzi, aere si ecaraj	Propunerii an curent 2006 rectificare total	10 = 8/4*100
I. VENITURI TOTALE (Rd. 1 + Rd. 2 + Rd. 5)		3	4	5	6	7	8	10
a) Venituri totale din exploatare, din care:		1	2	3	4	5	6	7
b) subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare		2	3	4	5	6	7	8
c) transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare		3	4	5	6	7	8	9
II. VENITURI FINANCIERE		4	5	6	7	8	9	10
III. CHELTUIELI TOTALE (Rd. 6 + Rd. 7 + Rd. 19)		5	6	7	8	9	10	11
a) Cheltuieli de exploatare (Rd. 7 + Rd. 8 + Rd. 9 + Rd. 10 + Rd. 11), din care:		6	7	8	9	10	11	12
b) Cheltuieli cu bunuri și servicii		7	8	9	10	11	12	13
c) Cheltuieli cu impozite, taxe și vamă asimilate		8	9	10	11	12	13	14
d) Cheltuieli cu personalul (Rd. 10 + Rd. 11 + Rd. 12 + Rd. 13 + Rd. 14 + Rd. 15 + Rd. 16 + Rd. 17), din care:		9	10	11	12	13	14	15
e) Cheltuieli de natură salariale (Rd. 11 + Rd. 12 + Rd. 13)		10	11	12	13	14	15	16
f) Cheltuieli cu salarizări		11	12	13	14	15	16	17
g) Cheltuieli cu salarii		12	13	14	15	16	17	18
h) Cheltuieli cu salarii		13	14	15	16	17	18	19
i) Cheltuieli cu salarii		14	15	16	17	18	19	20
j) Cheltuieli cu salarii		15	16	17	18	19	20	21
k) Cheltuieli cu salarii		16	17	18	19	20	21	22
l) Cheltuieli cu salarii		17	18	19	20	21	22	23
m) Cheltuieli cu salarii		18	19	20	21	22	23	24
n) Cheltuieli cu salarii		19	20	21	22	23	24	25
o) Cheltuieli cu salarii		20	21	22	23	24	25	26
p) Cheltuieli cu salarii		21	22	23	24	25	26	27
q) Cheltuieli cu salarii		22	23	24	25	26	27	28
r) Cheltuieli cu salarii		23	24	25	26	27	28	29
s) Cheltuieli cu salarii		24	25	26	27	28	29	30
t) Cheltuieli cu salarii		25	26	27	28	29	30	31
u) Cheltuieli cu salarii		26	27	28	29	30	31	32
v) Cheltuieli cu salarii		27	28	29	30	31	32	33
w) Cheltuieli cu salarii		28	29	30	31	32	33	34
x) Cheltuieli cu salarii		29	30	31	32	33	34	35
y) Cheltuieli cu salarii		30	31	32	33	34	35	36
z) Cheltuieli cu salarii		31	32	33	34	35	36	37
aa) Cheltuieli cu salarii		32	33	34	35	36	37	38
ab) Cheltuieli cu salarii		33	34	35	36	37	38	39
ac) Cheltuieli cu salarii		34	35	36	37	38	39	40
ad) Cheltuieli cu salarii		35	36	37	38	39	40	41
ae) Cheltuieli cu salarii		36	37	38	39	40	41	42
af) Cheltuieli cu salarii		37	38	39	40	41	42	43
ag) Cheltuieli cu salarii		38	39	40	41	42	43	44
ah) Cheltuieli cu salarii		39	40	41	42	43	44	45
ai) Cheltuieli cu salarii		40	41	42	43	44	45	46
aj) Cheltuieli cu salarii		41	42	43	44	45	46	47
ak) Cheltuieli cu salarii		42	43	44	45	46	47	48
al) Cheltuieli cu salarii		43	44	45	46	47	48	49
am) Cheltuieli cu salarii		44	45	46	47	48	49	50
an) Cheltuieli cu salarii		45	46	47	48	49	50	51
ao) Cheltuieli cu salarii		46	47	48	49	50	51	52
ap) Cheltuieli cu salarii		47	48	49	50	51	52	53
aq) Cheltuieli cu salarii		48	49	50	51	52	53	54
ar) Cheltuieli cu salarii		49	50	51	52	53	54	55
as) Cheltuieli cu salarii		50	51	52	53	54	55	56
at) Cheltuieli cu salarii		51	52	53	54	55	56	57
au) Cheltuieli cu salarii		52	53	54	55	56	57	58
av) Cheltuieli cu salarii		53	54	55	56	57	58	59
aw) Cheltuieli cu salarii		54	55	56	57	58	59	60
ax) Cheltuieli cu salarii		55	56	57	58	59	60	61
ay) Cheltuieli cu salarii		56	57	58	59	60	61	62
az) Cheltuieli cu salarii		57	58	59	60	61	62	63
ba) Cheltuieli cu salarii		58	59	60	61	62	63	64
bb) Cheltuieli cu salarii		59	60	61	62	63	64	65
bc) Cheltuieli cu salarii		60	61	62	63	64	65	66
bd) Cheltuieli cu salarii		61	62	63	64	65	66	67
be) Cheltuieli cu salarii		62	63	64	65	66	67	68
bf) Cheltuieli cu salarii		63	64	65	66	67	68	69
bg) Cheltuieli cu salarii		64	65	66	67	68	69	70
bh) Cheltuieli cu salarii		65	66	67	68	69	70	71
bi) Cheltuieli cu salarii		66	67	68	69	70	71	72
bj) Cheltuieli cu salarii		67	68	69	70	71	72	73
bk) Cheltuieli cu salarii		68	69	70	71	72	73	74
bl) Cheltuieli cu salarii		69	70	71	72	73	74	75
bm) Cheltuieli cu salarii		70	71	72	73	74	75	76
bn) Cheltuieli cu salarii		71	72	73	74	75	76	77
bo) Cheltuieli cu salarii		72	73	74	75	76	77	78
bp) Cheltuieli cu salarii		73	74	75	76	77	78	79
bq) Cheltuieli cu salarii		74	75	76	77	78	79	80
br) Cheltuieli cu salarii		75	76	77	78	79	80	81
bs) Cheltuieli cu salarii		76	77	78	79	80	81	82
bt) Cheltuieli cu salarii		77	78	79	80	81	82	83
bu) Cheltuieli cu salarii		78	79	80	81	82	83	84
bv) Cheltuieli cu salarii		79	80	81	82	83	84	85
bw) Cheltuieli cu salarii		80	81	82	83	84	85	86
bx) Cheltuieli cu salarii		81	82	83	84	85	86	87
by) Cheltuieli cu salarii		82	83	84	85	86	87	88
bz) Cheltuieli cu salarii		83	84	85	86	87	88	89
ca) Cheltuieli cu salarii		84	85	86	87	88	89	90
cb) Cheltuieli cu salarii		85	86	87	88	89	90	91
cc) Cheltuieli cu salarii		86	87	88	89	90	91	92
cd) Cheltuieli cu salarii		87	88	89	90	91	92	93
ce) Cheltuieli cu salarii		88	89	90	91	92	93	94
cf) Cheltuieli cu salarii		89	90	91	92	93	94	95
cg) Cheltuieli cu salarii		90	91	92	93	94	95	96
ch) Cheltuieli cu salarii		91	92	93	94	95	96	97
ci) Cheltuieli cu salarii		92	93	94	95	96	97	98
cj) Cheltuieli cu salarii		93	94	95	96	97	98	99
ck) Cheltuieli cu salarii		94	95	96	97	98	99	100
cl) Cheltuieli cu salarii		95	96	97	98	99	100	101
cm) Cheltuieli cu salarii		96	97	98	99	100	101	102
cn) Cheltuieli cu salarii		97	98	99	100	101	102	103
co) Cheltuieli cu salarii		98	99	100	101	102	103	104
cp) Cheltuieli cu salarii		99	100	101	102	103	104	105
cq) Cheltuieli cu salarii		100	101	102	103	104	105	106
cr) Cheltuieli cu salarii		101	102	103	104	105	106	107
cs) Cheltuieli cu salarii		102	103	104	105	106	107	108
ct) Cheltuieli cu salarii		103	104	105	106	107	108	109
cu) Cheltuieli cu salarii		104	105	106	107	108	109	110
cv) Cheltuieli cu salarii		105	106	107	108	109	110	111
cw) Cheltuieli cu salarii		106	107	108	109	110	111	112
cx) Cheltuieli cu salarii		107	108	109	110	111	112	113
cy) Cheltuieli cu salarii		108	109	110	111	112	113	114
cz) Cheltuieli cu salarii		109	110	111	112	113	114	115
da) Cheltuieli cu salarii		110	111	112	113	114	115	116
db) Cheltuieli cu salarii		111	112	113	114	115	116	117
dc) Cheltuieli cu salarii		112	113	114	115	116	117	118
dd) Cheltuieli cu salarii		113	114	115	116	117	118	119
de) Cheltuieli cu salarii		114	115	116	117	118	119	120
df) Cheltuieli cu salarii		115	116	117	118	119	120	121
dg) Cheltuieli cu salarii		116	117	118	119	120	121	122
dh) Cheltuieli cu salarii		117	118	119	120	121	122	123
di) Cheltuieli cu salarii		118	119	120	121	122	123	124
dj) Cheltuieli cu salarii		119	120	121	122	123	124	125
dk) Cheltuieli cu salarii		120	121	122	123	124	125	126
dl) Cheltuieli cu salarii		121	122	123	124	125	126	127
dm) Cheltuieli cu salarii		122	123	124	125	126	127	128
dn) Cheltuieli cu salarii		123	124	125	126	127	128	129
do) Cheltuieli cu salarii		124	125	126	127	128	129	130
dp) Cheltuieli cu salarii		125	126	127	128	129	130	131
dq) Cheltuieli cu salarii		126	127	128	129	130	131	132
dr) Cheltuieli cu salarii		127	128	129	130	131	132	133
ds) Cheltuieli cu salarii		128	129	130	131	132	133	134
dt) Cheltuieli cu salarii		129	130	131	132	133	134	135
du) Cheltuieli cu salarii		130	131	132	133	134	135	136
dv) Cheltuieli cu salarii		131	132	133	134	135	136	137
dw) Cheltuieli cu salarii		132	133	134	135	136	137	138
dx) Cheltuieli cu salarii		133	134	135	136	137	138	139
dy) Cheltuieli cu salarii		134	135	136	137	138	139	140
dz) Cheltuieli cu salarii		135	136	137	138	139	140	141
ea) Cheltuieli cu salarii		136	137	138	139	140	141	142
eb) Cheltuieli cu salarii		137	138	139	140	141	142	143
ec) Cheltuieli cu salarii		138	139	140	141	142	143	144
ed) Cheltuieli cu salarii		139	140	141	142	143	144	145
ee) Cheltuieli cu salarii		140	141	142	143	144	145	146
ef) Cheltuieli cu salarii		141	142	143	144	145	146	147
eg) Cheltuieli cu salarii		142	143	144	145	146	147	148
eh) Cheltuieli cu salarii		143	144	145	146	147	148	149
ei) Cheltuieli cu salarii		144	145	146	147	148	149	150
ej) Cheltuieli cu salarii		145	146	147	148	149	150	151
ek) Cheltuieli cu salarii		146	147	148	149	150	151	152
el) Cheltuieli cu salarii		147	148	149	150	151	152	153
em) Cheltuieli cu salarii		148	149	150	151	152	153	154
en) Cheltuieli cu salarii		149	150	151	152	153	154	155
eo) Cheltuieli cu salarii		150	151	152	153	154	155	156
ep) Cheltuieli cu salarii		151	152	153	154	155	156	157
eq) Cheltuieli cu salarii		152	153	154	155	156	157	158
er) Cheltuieli cu salarii		153	154	155	156	157	158	159
es) Cheltuieli cu salarii		154	155	156	157	158	159	160
et) Cheltuieli cu salarii		155	156	157	158	159	160	161
eu) Cheltuieli cu salarii		156	157	158	159	160	161	162
ev) Cheltuieli cu salarii		157	158	159	160	161	162	163
ew) Cheltuieli cu salarii		158	159	160	161	162	163	164
ex) Cheltuieli cu salarii		159	160	161	162	163	164	165
ey) Cheltuieli cu salarii		160	161	162	163	164	165	166
ez) Cheltuieli cu salarii		161	162	163	164	165	166	167
fa) Cheltuieli cu salarii		162	163	164	165	166	167	168
fb) Cheltuieli cu salarii		163	164	165	166	167	168	169
fc) Cheltuieli cu salarii		164	165	166				



Impactul suplimentar al noilor posturi

Centralizatorul posturilor suplimentare evidențiază un total de 123 posturi și un cost salarial brut lunar agregat de 831.237 lei, cu o valoare înscrisă pentru 6 luni de 5.099.641 lei plus CAM. Pentru componenta strict legată de Serviciul Întreținere Spații Verzi și de Serviciul de Gestionare a Căinilor fără Stăpân, costul este dat de totalurile celor două structuri directe, respectiv $89 + 15 = 104$ posturi, la care se adaugă repartizarea funcțională a posturilor de pază deja cuprinse distinct în totalul general.

Pentru Serviciul Întreținere Spații Verzi anexa indică salarii brute lunare de 558.479 lei și un cost de 3.426.270 lei pentru 6 luni plus CAM. Pentru serviciul de gestionare a căinilor fără stăpân, anexa indică salarii brute lunare de 111.384 lei și un cost de 683.339 lei pentru 6 luni plus CAM. La acestea se adaugă costul posturilor de pază, deja reflectat distinct în anexa salarială la poziția „Agenți Pază”, în cuantum de 55.804 lei salarii brute lunare și 341.358 lei pentru 6 luni plus CAM.

Argumentul de sustenabilitate financiară

Sustenabilitatea financiară trebuie analizată diferențiat pe cele două servicii. Pentru Serviciul de Gestionare a Căinilor fără Stăpân, documentația tarifară oferă o susținere economică directă, deoarece activitatea este tarifată pe baza unei structuri de personal de 15 persoane și estimează venituri totale peste nivelul cheltuielilor totale.

Pentru Serviciul Întreținere Spații Verzi și Sere, fundamentarea necesarului de personal este tehnică și operațională, nu tarifară, în documentele disponibile. Cu toate acestea, existența unui studiu detaliat care demonstrează necesarul minim de 89 de posturi pentru activitatea de bază și a unei anexe salariale care transpune această necesitate într-o structură bugetată de 89 posturi arată că finanțarea trebuie să urmărească forma efectivă de organizare a serviciului preluat.

În mod practic, sustenabilitatea financiară pentru semestrul II 2026 se poate susține prin trei argumente cumulative: Serviciul de Gestionare a Căinilor fără Stăpân are deja fundamentare economică proprie; Serviciul Întreținere Spații Verzi și Sere are o justificare tehnică solidă a necesarului de personal; iar preluarea începe de la 1 iulie 2026, astfel încât impactul bugetar privește doar 6 luni, nu un exercițiu financiar complet.



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE

Focșani S.A.

Str. Noria Cioșca și Crisan nr. 5
Tel/Fax: 0237 822 444
RO28616767 / JJ2009000277393
RO24BTRL04001202967215XX - BT Focșani

Rezultă că noile posturi ce trebuie bugetate de la 1 iulie 2026 nu reprezintă o majorare formală a schemei de personal, ci expresia minimului necesar pentru funcționarea efectivă a serviciilor publice preluate de societate. Pentru Serviciul Întreținere Spații Verzi și Sera analiza tehnică justifică un necesar minim orientativ de 89 de posturi pentru activitatea de bază, iar anexa salarială transpune această necesitate într-o structură bugetată efectiv de 89 de posturi.

În cadrul acestei structuri, cele 2 posturi OPS reflectă existența a doi coordonatori operaționali, unul pentru compartimentul Întreținere Spații Verzi și unul pentru compartimentul Sere, iar cele 8 posturi de agenți de pază se repartizează funcțional în 4 posturi pentru Serviciul de Gestionare a Căminilor fără Stăpân și 4 posturi pentru sere. În acest mod, structura memo-ului este compatibilă atât cu fundamentarea tehnică, cât și cu anexa salarială și cu logica operațională a celor două servicii.

În același timp, postul de Director General Adjunct este justificat prin extinderea substanțială a ariei operaționale a societății și prin nevoia de coordonare executivă directă a serviciilor operative, în baza unui mandat cu KPI și răspundere managerială explicită.

Indicatori de Profitabilitate și Venituri

Profit Brut: Societatea prognozează un profit brut de 377.261,66 lei, din activitățile noi pentru 6 luni și o pierdere totală cumulată pentru anul 2026 de -953.930,00 lei, diminuată față de cea prevăzută inițial în BVC 2026 de -1.331.190,00 lei.
Operatorul nu solicită subvenții de la bugetul de stat pentru acoperirea cheltuielilor operaționale.

Venituri Totale: Valoarea estimată propusă rectificare an 2026 este de 31.088.010,00 lei, o creștere în valoare de 8.668.376,65 lei susținută de extinderea activităților.

Cheltuieli Totale: Valoarea estimată propusă rectificare an 2026 este de 32.041.940,00 lei, o creștere în valoare de 8.291.115,00 lei susținută de extinderea activităților

Corelația dintre Productivitate și Salarii

Indicator	Valoare Prognozată 2026
Productivitatea muncii (lei/angajat)	128,99 lei
Cheltuieli totale de natură salarială	18.057.380,00 lei
Câștig mediu lunar per salariat	6.243,91 lei

Notă tehnică: Diferența dintre Indicele de creștere a Câștigului mediu lunar per salariat și Indicele de creștere a productivității muncii prognozat pentru BVC 2026 inițial, de 6,44% (107,68- 101,24), față de BVC PROIECT RECTIFICARE, se diminuează la 3,43 % (72,75- 69,32), îndeplinind condiția de eficiență economică prevăzută de normele în vigoare.



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE
Focșani S.A.

Ștr. Horia Cloșca și Crisan nr. 5
Tel/Fax: 0237 622 444
RO26616767 / J2009000277393
RO24BTRL04001202967215XX - BT Focșani

Câștigul mediu lunar per salariat a scăzut de la 9.241,56 lei /salariat la 6.243,91 lei/salariat, deoarece în structura de personal necesara activităților nou preluate este prezent un număr mare de muncitori necalificați, aceștia având salariile de baza echivalente cu salariul minim brut pe economie.

IMPACTUL FINANCIAR

Majorarea cheltuielilor de natură salarială aferente celor 123 de posturi noi este acoperită integral din veniturile suplimentare generate de activitățile nou preluate (întreținere spații verzi, gestionare câini fără stăpân și activități conexe), în baza tarifelor aprobate și a contractelor de delegare în vigoare, fără a fi necesară acordarea de subvenții de la bugetul de stat sau aporturi suplimentare de capital din partea acționarilor.

Valoarea veniturilor totale prognozate pentru anul 2026, în urma extinderii activității, este de 31.088.010 lei, în creștere cu 8.668.376,65 lei față de nivelul aprobat inițial în BVC 2026, în timp ce cheltuielile totale ajung la 32.041.940 lei, în creștere cu 8.291.115 lei. Din activitățile noi, societatea prognozează un profit brut de 377.261,66 lei, iar pierderea totală cumulată pentru anul 2026 se diminuează de la -1.331.190 lei la -953.930 lei, în condițiile respectării cerințelor din OG nr. 26/2013 privind corelația dintre productivitatea muncii și creșterea cheltuielilor salariale.

Efectul asupra bugetului consolidat al statului este pozitiv, prin creșterea încasărilor din impozitul pe venit și din contribuțiile sociale obligatorii (CAS, CASS, contribuția asiguratorie pentru muncă) aferente noilor salarii și extinderii bazei de impozitare, fără generarea unui impact negativ asupra deficitului bugetar.

IMPACTUL SOCIAL

Implementarea măsurii contribuie la stabilitatea și continuitatea serviciilor publice de salubritate, întreținere a spațiilor verzi și gestionare a câinilor fără stăpân, cu efect direct asupra calității vieții în unitățile administrativ-teritoriale deservite. Prin bugetarea unui număr de 123 de posturi noi, se asigură menținerea și crearea de locuri de muncă, un nivel de trai decent pentru salariați și familiile acestora, precum și reducerea riscului de fluctuație a personalului calificat în cadrul societății.



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE FOCȘANI S.A.

Str. Maria Ciocșa și Crișan nr. 6

Tel/Fax: 0237 622 444

RO26616767 / J2009000277393

RO24BTRL04001202967215XX - BT Focșani

Structura de personal propusă permite respectarea normelor tehnice, de mediu și sanitar-veterinare aplicabile, inclusiv în ceea ce privește îngrijirea și gestionarea câinilor fără stăpân, întreținerea suprafețelor verzi urbane și operarea infrastructurii aferente (adăpost, sere, utilaje specializate). În acest fel, măsura susține atât obiectivele de mediu și sănătate publică, cât și pe cele de coeziune socială la nivel local și județean.

PROPUNERE

Față de cele prezentate, în temeiul art. XXXVI din OUG nr. 89/2025 și al OG nr. 26/2013, supunem spre aprobarea Guvernului prezentul Memorandum privind creșterea numărului de personal și a cheltuielilor de natură salarială aferente în anul 2026 față de cel realizat în anul 2025 pentru SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE FOCȘANI S.A. în anul 2026, în vederea:

- bugetării celor 123 de posturi noi strict necesare operării serviciilor de întreținere a spațiilor verzi și de gestionare a câinilor fără stăpân, precum și coordonării operative a activităților societății;
- semnării actelor adiționale la Contractul Colectiv de Muncă și la contractele individuale de muncă, în concordanță cu grila de salarizare fundamentată;
- asigurării continuității și calității serviciilor publice delegate, cu încadrarea în parametrii economico-financiarți prezentați și fără solicitarea de fonduri de la bugetul de stat

CONCLUZII

Propunerea de creștere a numărului de personal și a cheltuielilor de natură salarială aferente în anul 2026 față de cel realizat în anul 2025 respectă cumulativ criteriile prevăzute de art. XXXVI din OUG nr. 89/2025: societatea aplică OG nr. 26/2013, a înregistrat pierdere la data de 31.12.2025, se află în procedură de concordat preventiv cu plan de restructurare omologat, iar majorarea de personal și de cheltuieli salariale este strict corelată cu dezvoltarea activității prin preluarea de servicii noi, generatoare de venituri suplimentare.

În condițiile în care activitățile noi sunt profitabile, contribuie la reducerea pierderilor și sunt integral finanțate din venituri proprii, fără impact negativ asupra bugetului de stat, solicităm avizarea favorabilă a Memorandumului și aprobarea depășirii limitelor cheltuielilor de natură salarială pentru SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE FOCȘANI S.A., inclusiv prin înființarea și bugetarea celor 123 de posturi noi.



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE
Focșani S.A.

Str. Noria Cioaba și Crisan nr. 2

Tel/Fax: 0237 622 444

RO25816787 / J2009000277393

RO24BTRL04001202967215XX - BT Focșani

Anexăm:

1. **H.C.L. Focșani nr. 179/14.05.2026** privind mandatarea **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară** pentru serviciul de salubritate a localităților Focșani și Golești, județul Vrancea, de a delega gestiunea serviciului public de amenajare, întreținere și înfrumusețare a zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a locurilor de joacă pentru copii aparținând domeniului public și privat al municipiului Focșani;
2. **Hotărârea AGA nr. 169/19.06.2026 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară** pentru serviciul de salubritate a localităților Focșani și Golești, privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de amenajare, întreținere și înfrumusețare a zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a locurilor de joacă pentru copii din aria administrativ-teritorială a Asociației, aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de amenajare, întreținere și înfrumusețare a zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a locurilor de joacă pentru copii din aria administrativ-teritorială a Asociației;
3. **H.C.L. Focșani nr. 240/18.06.2026** privind aprobarea tarifelor specifice serviciului public de amenajare, întreținere și înfrumusețare a zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a locurilor de joacă pentru copii aparținând domeniului public și privat al municipiului Focșani;
4. **Contractul unic de delegare nr. 4904/19.06.2026 – 2517/19.06.2026** a gestiunii serviciului public de amenajare, întreținere și înfrumusețare a zonelor verzi, a parcurilor și grădinilor publice, a locurilor de joacă pentru copii aflate în administrarea UAT-urilor membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru serviciul de salubritate a localităților Focșani și Golești;
5. **H.C.L. Focșani nr. 180/14.05.2026** privind mandatarea **Asociației de Dezvoltare Intercomunitară** pentru serviciul de salubritate a localităților Focșani și Golești, județul Vrancea să atribuie contractul de delegare a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân;
6. **Hotărârea AGA nr. 167/19.06.2026 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară** pentru serviciul de salubritate a localităților Focșani și Golești privind aprobarea documentației de atribuire pentru delegarea gestiunii serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din aria administrativ teritorială a Asociației;
7. **H.C.L. Focșani nr. 239/18.06.2026** privind aprobarea tarifelor specifice serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din municipiului Focșani;



SALUBRIZARE ȘI SERVICII PUBLICE
Focșani S.A.

Str. Maria Ciocșa și Crisan nr. 6
Tel/Fax: 0237 622 444
RO26618767 / JJ2008000277393
RO24BTRL04001202B67216XX - BT Focșani

8. Contractul de delegare nr. 4903/19.06.2026 – 2516/19.06.2026 a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân din raza de competență a UAT-urilor membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru serviciul de salubritate a localităților Focșani și Golești;
9. Decizia Consiliului de Administrație nr. 22/22.06.2026 de aprobare a Organigramei, cu intrare în vigoare după aprobarea Memorandumului.

Cu respect,

Director general,
Ec. Grădinescu Gabriel

Director economic,
Ec. Vasilescu Maria Cristina

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

Victor Dumitru

Contrasemnează,
Secretarul general al municipiului Focșani
Marta-Carmen Ghiuță